

THÔNG BÁO THỰC HIỆN KHUYẾN MẠI

Kính gửi: Sở Công Thương các Tỉnh/Thành phố theo danh sách đính kèm

Tên thương nhân: Công ty TNHH Bảo hiểm Nhân thọ Sun Life Việt Nam (“Sun Life VN”)

Địa chỉ trụ sở chính: Tầng L29, L30, tòa nhà Vietcombank Tower, số 5 Công trường Mê Linh, P.

Bến Nghé, Q.1, TP.HCM

Điện thoại: +84 28 6298 5888

Fax: +84 28 6298 5999

Email: phuc.dinh@sunlife.com

Mã số thuế: 0312149397

Người liên hệ: **Đinh Văn Phúc**

Điện thoại: **0985883636**

Căn cứ Luật thương mại, Nghị định số 81/2018/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết Luật thương mại về hoạt động xúc tiến thương mại, Sun Life VN thông báo chương trình khuyến mại như sau:

- Tên chương trình khuyến mại: “**SỐNG MỚI – SỐNG LẠC QUAN**”
- Địa bàn (phạm vi) khuyến mại: Các Tỉnh/Thành phố theo danh sách đính kèm.
- Hình thức khuyến mại: Tặng hàng hóa/dịch vụ không thu tiền dành cho Khách hàng mua sản phẩm bảo hiểm nhân thọ qua Ngân hàng Thương mại Cổ phần Tiên Phong (“TPBank”).
- Thời gian khuyến mại: Từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 31/12/2024.
- Hàng hóa, dịch vụ khuyến mại:

Các sản phẩm bảo hiểm của Sun Life VN, cụ thể như sau:

Sản phẩm chính
1. SUN – Sống Mới
Sản phẩm bổ sung (nếu khách hàng có nhu cầu mua thêm sản phẩm bổ sung đính kèm sản phẩm chính)
1. Bảo Hiểm Bổ Sung – Hồ Trợ Viện Phí
2. Bảo Hiểm Bổ Sung – Tử Kỳ
3. Bảo Hiểm Bổ Sung – Hồ Trợ Đóng Phí
4. Bảo Hiểm Bổ Sung – Bệnh Hiểm Nghèo Toàn Diện
5. Bảo Hiểm Bổ Sung – Miễn Đóng Phí Bệnh Hiểm Nghèo
6. Bảo Hiểm Bổ Sung – Sống Chất
7. Bảo Hiểm Bổ Sung – Sống An

6. Hàng hóa, dịch vụ dùng để khuyến mại:

- Phí ban đầu áp dụng đối với Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng, cụ thể: Công ty sẽ miễn Phí ban đầu là 2% áp dụng đối với Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng; và
- 1% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng và được ghi có vào Giá trị tài khoản gia tăng của Hợp Đồng.
- Phí bảo hiểm của sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung Sống An trong 2 năm hợp đồng đầu tiên với số tiền bảo hiểm của sản phẩm này là 100.000.000 VNĐ.

7. Khách hàng của chương trình khuyến mại (đối tượng được hưởng khuyến mại):

Khách hàng của chương trình khuyến mại (“*Khách hàng*”) phải đồng thời đáp ứng các điều kiện dưới đây:

- Khách hàng là Bên mua bảo hiểm của hợp đồng bảo hiểm nhân thọ do Sun Life VN phát hành đối với sản phẩm nêu tại Mục 5 trên (“Hợp Đồng”).
- Hợp Đồng được phân phối thông qua kênh phân phối TPBank.
- Hợp Đồng có định kỳ đóng phí năm.
- Hợp Đồng không bị hủy (khách hàng từ chối tiếp tục tham gia Hợp Đồng) trong thời gian cân nhắc hai mươi một (21) ngày như được quy định trong quy tắc và điều khoản sản phẩm (“*Thời Hạn Cân Nhắc*”).
- Khách hàng đóng Phí bảo hiểm đóng thêm với số tiền lớn hơn hoặc bằng Phí bảo hiểm định kỳ năm hợp đồng tiếp theo và duy trì mức đóng thêm này để đóng Phí bảo hiểm định kỳ năm tiếp theo vào Ngày đến hạn đóng phí.

(“Phí bảo hiểm định kỳ năm tiếp theo” là khoản phí bảo hiểm mà Bên mua bảo hiểm phải đóng theo định kỳ năm, bao gồm Phí bảo hiểm cơ bản và phí bảo hiểm của (các) sản phẩm bổ sung (nếu có). Phí bảo hiểm định kỳ năm tiếp theo có thể được tính toán lại nếu có sự thay đổi (các) rủi ro được bảo hiểm.)

- f. Hợp Đồng không bị chấm dứt hiệu lực vì bất kỳ lý do gì trong năm hợp đồng đầu tiên.
 - g. Khách hàng có xác nhận (a) đồng ý tham gia chương trình khuyến mại và (b) đồng ý cho Sun Life VN sử dụng giá trị tài khoản gia tăng để đóng Phí bảo hiểm định kỳ năm tiếp theo.
 - h. Khi tham gia chương trình khuyến mại này, Khách hàng sẽ không thực hiện một, một số hoặc toàn bộ các yêu cầu sau đây trong khoảng thời gian từ thời điểm Hợp Đồng được phát hành cho đến ngày Hợp Đồng được đóng đủ Phí bảo hiểm định kỳ năm tiếp theo:
 - Thay đổi (tăng hoặc giảm) số tiền bảo hiểm;
 - Hủy bỏ sản phẩm bảo hiểm bổ sung đã tham gia;
 - Thay đổi định kỳ đóng phí.
- 8. Cơ cấu giải thưởng:**
- a. Quà tặng áp dụng đối với Hợp Đồng được phát hành trong giai đoạn từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 31/12/2024, gồm:
 - i. Tặng Phí ban đầu áp dụng đối với Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng, cụ thể: Công ty sẽ miễn Phí ban đầu là 2% áp dụng đối với Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng; và
 - ii. Tặng 1% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng và được ghi có vào Giá trị tài khoản gia tăng của Hợp Đồng; và
 - b. Quà tặng áp dụng đối với hồ sơ yêu cầu bảo hiểm được nộp từ ngày 07/10/2024 đến hết ngày 31/12/2024, và đáp ứng điều kiện tổng phí bảo hiểm năm nhất của sản phẩm chính và sản phẩm bổ sung, không tính phí tăng thêm do thâm định từ (\geq) 15.000.000 VNĐ: quà tặng là phí bảo hiểm của sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung - Sóng An trong 2 năm hợp đồng đầu tiên với số tiền bảo hiểm của sản phẩm này là 100.000.000 VNĐ.
- 9. Tổng giá trị hàng hóa, dịch vụ dùng để khuyến mại: ước tính 177.260.200 đồng (Bằng chữ: Một trăm bảy mươi bảy triệu hai trăm sáu mươi ngàn hai trăm Việt Nam đồng).**
- 10. Nội dung chi tiết của chương trình khuyến mại:**
- a. Số lượng quà tặng khuyến mại ước tính:

STT	Quà tặng	Giá trị quà tặng	Số lượng ước tính	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Tặng Phí ban đầu áp dụng đối với Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng	2% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng. (Công ty sẽ miễn Phí ban đầu là 2% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng)			100.000.000
2	Tặng 1% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng và được ghi có vào Giá trị tài khoản gia tăng của Hợp Đồng.	1% Phí bảo hiểm đóng thêm tại năm đầu của Hợp Đồng			50.000.000
3	Tặng phí bảo hiểm của sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung Sống An(*) trong 2 năm hợp đồng đầu tiên với số tiền bảo hiểm của sản phẩm này là 100.000.000 VNĐ	Phí bảo hiểm của sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung Sống An(*) trong 2 năm hợp đồng đầu tiên	580.000	47	27.260.000
Tổng giá trị quà tặng ước tính					177.260.200

Lưu ý: Phí bảo hiểm đóng thêm được dùng để tính quà tặng theo Chương trình khuyến mại này sẽ không lớn hơn khoản Phí bảo hiểm định kỳ năm Hợp Đồng tiếp theo.

(*) Áp dụng đối với Hợp Đồng có phí bảo hiểm năm đầu (gồm tổng phí bảo hiểm của Sản phẩm chính và Sản phẩm bổ sung, không tính phí tăng thêm do thẩm định) từ (≥) 15.000.000 VNĐ trở lên. Mỗi Hợp Đồng được tặng tối đa một (01) Sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung Sống An cho một (01) Người được bảo hiểm đáp ứng điều kiện thẩm định. Đối với các Hợp Đồng thỏa điều kiện nhận quà tặng là phí bảo hiểm trong hai năm đầu của sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung - Sống An, quà tặng này sẽ bắt đầu có hiệu lực tại nộp hồ sơ yêu cầu bảo hiểm.

- b. Nếu có bất kỳ thay đổi nào dẫn đến việc Khách hàng không còn đáp ứng điều kiện Chương trình (bao gồm cả điều kiện duy trì Phí bảo hiểm đóng thêm được đề cập bên trên), Sun Life VN có quyền thu hồi khuyến mại bằng cách (i) cản trừ một lần vào các khoản thanh toán (nếu có) mà Sun Life VN chi trả cho Khách hàng, hoặc (ii) yêu cầu Khách hàng hoàn trả bằng quà tặng hoặc bằng tiền có giá trị tương đương với quà tặng khuyến mại đã nhận, theo đó Khách hàng sẽ thực hiện việc hoàn trả trong thời gian không quá 07 (bảy) ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu từ Sun Life VN.
- c. Khách hàng được nhận quà tặng thuộc điểm (c) của Mục 6 khi đáp ứng đủ các điều kiện thẩm định của Sun Life VN. Trường hợp Khách hàng yêu cầu hủy Hợp Đồng trong Thời Hạn Cân Nhắc, quà tặng là sản phẩm Bảo Hiểm Bổ Sung - Sống An đi kèm sẽ tự động mất hiệu lực.
- d. Với việc tham gia chương trình này, Khách hàng hiểu và đồng ý rằng Sun Life VN và các bên được Sun Life VN ủy quyền có thể thu thập và xử lý các thông tin cá nhân do Khách hàng cung cấp cho mục đích thực hiện chương trình khuyến mại và trao quà tặng. Ngoài ra, nếu được Khách hàng đồng ý, Sun Life VN có thể sử dụng thông tin cá nhân và hình ảnh của Khách hàng cho mục đích truyền thông và quảng cáo mà không phát sinh bất kỳ chi phí nào khác.
- e. Trong trường hợp Khách hàng tham gia thêm sản phẩm bổ sung (như nêu tại Mục 5) đính kèm Hợp Đồng trong thời gian 1 năm kể từ ngày hiệu lực của Hợp Đồng và đáp ứng các điều kiện liên quan của chương trình, Khách hàng cũng sẽ được hưởng khuyến mại theo quy định tại điểm (a) và (b) Mục 6 của Thông báo khuyến mại.
- f. Chương trình khuyến mại này áp dụng đồng thời với các chương trình khuyến mại khác.
- 11.** Tên của các thương nhân cùng thực hiện, nội dung tham gia cụ thể và trách nhiệm cụ thể của từng thương nhân tham gia thực hiện trong chương trình: Không có thương nhân cùng thực hiện.

Sun Life VN cam kết thực hiện đúng và hoàn toàn chịu trách nhiệm về chương trình khuyến mại trên theo quy định của pháp luật hiện hành.

**CÔNG TY TNHH BẢO HIỂM NHÂN THỌ
SUN LIFE VIỆT NAM**



Lâm Vũ Thắng
Phó Tổng Giám đốc, các Kênh phân phối

DANH SÁCH TỈNH/THÀNH PHỐ ĐÍNH KÈM THÔNG BÁO

STT	Tên Tỉnh/ thành phố
1	Thành phố Cần Thơ
2	Thành phố Đà Nẵng
3	Thành phố Hà Nội
4	Thành phố Hải Phòng
5	Thành phố Hồ Chí Minh
6	Tỉnh An Giang
7	Tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu
8	Tỉnh Bắc Giang
9	Tỉnh Bắc Ninh
10	Tỉnh Bình Định
11	Tỉnh Bình Dương
12	Tỉnh Bình Phước
13	Tỉnh Đắk Lắk
14	Tỉnh Đồng Nai
15	Tỉnh Khánh Hòa
16	Tỉnh Kiên Giang
17	Tỉnh Lâm Đồng
18	Tỉnh Lào Cai
19	Tỉnh Nam Định
20	Tỉnh Nghệ An
21	Tỉnh Ninh Bình
22	Tỉnh Quảng Nam
23	Tỉnh Quảng Ngãi
24	Tỉnh Quảng Ninh
25	Tỉnh Tây Ninh
26	Tỉnh Thái Bình
27	Tỉnh Thái Nguyên
28	Tỉnh Thanh Hóa
29	Tỉnh Thừa Thiên Huế
30	Tỉnh Tiền Giang

31	Tỉnh Vĩnh Phúc
32	Tỉnh Long An





Số / No.: 346/UQ-SLVN
V/v: Ủy quyền của Tổng Giám đốc cho Phó
Tổng Giám đốc, Các Kênh Phân Phối
Re.: Authorization of the Chief Executive Officer
to the Chief Distribution Officer

Tp.HCM, ngày 17 tháng 10 năm 2023
Ho Chi Minh City, October 17, 2023

GIẤY ỦY QUYỀN / POWER OF ATTORNEY

Công Ty TNHH Bảo Hiểm Nhân Thọ Sun Life Việt Nam (“Công Ty”)
Sun Life Vietnam Insurance Company Limited (the “Company”)

Địa chỉ: Tầng L29, L30, Tòa nhà Vietcombank Tower, Số 5 Công trường Mê Linh, Phường
Bến Nghé, Quận 1, Hồ Chí Minh
Headquarter: 29th and 30th Floor, Vietcombank Tower, No. 5 Me Linh Square, Ben Nghe Ward,
District 1, Ho Chi Minh City

Người ủy quyền / Delegator:
Chức vụ / Title:

Ông / Mr. LÝ THÀNH NHƠN
Tổng Giám đốc / Chief Executive Officer

Người được ủy quyền / Delegate:
Chức vụ / Title:

Ông / Mr. LÂM VŨ THẮNG
Phó Tổng Giám đốc, Các Kênh Phân Phối / Chief
Distribution Officer

Phạm vi ủy quyền / Authorization scope

1. Người ủy quyền ủy quyền cho Người được ủy quyền được nhân danh và thay mặt Công Ty ký các giấy tờ, văn bản hoặc thực hiện các công việc liên quan đến Kênh Kinh doanh Liên kết với Ngân hàng được liệt kê dưới đây:
The Delegator authorizes the Delegate to, on behalf of Company, sign the documents or conduct the work related to Bancassurance Channel as below:
 - a) Hợp đồng Chuyên viên Tư Vấn Bảo Hiểm, Hợp đồng Chuyên viên Tư vấn Tài chính Cá nhân, Hợp đồng Đại lý Bảo hiểm, Hợp đồng Dịch vụ và các vấn đề liên quan đến quyền lợi, ưu đãi, quy trình và các thủ tục hành chính khác liên quan đến Giám Đốc Kinh Doanh Miền (“TDB”), Giám đốc Kinh Doanh Khu vực (“RDB”), Giám Đốc Kinh Doanh Vùng (“ADB”/ “SADB”), Giám đốc Phát triển Kinh doanh (“BDD”), Chuyên Viên Tư Vấn Bảo Hiểm (“LFA”/“LFC”/“LFM”/“IO”/“IS”/“EIS”) và Chuyên viên Chăm sóc Khách hàng (“CE”);
Insurance Consulting Contracts, Personal Financial Consulting Contracts, Insurance Agency Contracts, Services Contracts and incentives/benefit related matters, processes & administrative procedures with Territory Directors (“TDB”), Regional Directors (“RDB”), Area Directors (“ADB”/“SADB”), Business Development Directors (“BDD”) and Insurance Specialists (“LFA”/“LFC”/“LFM”/“IO”/“IS”/“EIS”) and Client Effectiveness (“CE”);
 - b) Các loại bằng cấp chứng chỉ đào tạo bảo hiểm cho đội ngũ Giám Đốc Kinh Doanh Miền, Giám Đốc Kinh Doanh Vùng và Chuyên Viên Tư Vấn Bảo Hiểm;
All kinds of insurance training certificates issued to the Territory Directors, Area Directors and Insurance Specialists;





Sun Life

- c) Các loại giấy tờ gửi đến Cục Quản lý và Giám sát Bảo hiểm, Bộ Tài chính liên quan đến hoạt động huấn luyện cho Kênh Kinh doanh Liên kết với Ngân hàng;
Correspondences to be sent to the Insurance Supervisory Authority, the Ministry of Finance regarding training activities for Bancassurance Channel;
- d) Các loại văn bản gửi đến Hiệp hội Bảo hiểm Việt Nam liên quan đến Kênh Kinh doanh Liên kết với Ngân hàng và nhân viên Kênh Kinh doanh Liên kết với Ngân hàng;
Correspondences to be sent to the Insurance Association of Vietnam in respect of Bancassurance Channel and Bancassurance Channel's staff;
- e) Các chứng từ liên quan đến các hợp đồng đã được ký bởi cấp có thẩm quyền của Công Ty về dịch vụ tổ chức sự kiện, hội thảo, đào tạo (như thuê hội trường, v.v.);
Documents required in relation to agreements signed by the Company's signatories for services of organizing events, seminars, training (e.g.: to rent convention room, etc.);
- f) Phê duyệt và ký kết các hợp đồng nguyên tắc, hợp đồng mua sắm hàng hóa, dịch vụ (ngoại trừ hợp đồng thuê nhà), đơn đặt hàng, báo giá, đề nghị mua sắm hàng hóa, dịch vụ và các tài liệu hợp đồng có liên quan với giá trị đến 500.000.000 đồng (năm trăm triệu đồng);
To approve and execute framework agreements, goods and services purchasing agreements (excluding leasing agreements), purchase orders, quotations, purchase requisitions of goods and services and any related agreement documents valued up to VND500,000,000 (five hundred million dong);
- g) Tất cả các loại hợp đồng, các văn bản liên quan đến ưu đãi, quyền lợi, chương trình thi đua/ chương trình thúc đẩy bán hàng, chương trình khuyến mại, quy trình tuyển dụng, thông báo về nâng cấp/thay đổi/sự cố hệ thống, thông báo cập nhật thay đổi quy định về hoạt động kinh doanh, quy trình/hướng dẫn vận hành, thủ tục hành chính, các văn bản khác liên quan đến Kênh Kinh Doanh Liên Kết với Ngân Hàng;
All kinds of contracts, incentives/benefit related matters, contests, sales promotion programs, recruiting processes, notifications related to system upgrades/ changes/ incidents, notifications related to changes in business operations regulations, operation processes/guidelines, administrative procedures and other documents for Bancassurance;
- h) Hợp đồng bảo hiểm nhóm và các phụ lục hợp đồng bảo hiểm nhóm, hợp đồng nguyên tắc cho các chương trình bảo hiểm với bên mua bảo hiểm là doanh nghiệp và người được bảo hiểm là người lao động/người thân của người lao động/người khác có liên quan và các phụ lục của hợp đồng nguyên tắc này;
Group insurance contracts and their addendums, master contracts and their addendums for insurance programs with the policy owner being an enterprise and the insured being its employees or their relatives or other related persons;
- i) Tài liệu, công văn gửi đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan đến chức năng và nhiệm vụ của Phó Tổng Giám đốc, Các Kênh Phân Phối;
Correspondences sent to competent authorities in connection with Chief Distribution Officer' duties;

8
HỘI
TỔ
HIỂM
SUN
VIỆT
T.F

- j) Các thỏa thuận bảo mật thông tin và thỏa thuận xử lý dữ liệu cá nhân liên quan đến các hợp đồng được ký kết và các công việc được thực hiện theo Điều 1 này.
Confidentiality agreements and personal data processing agreements in relation to the agreements signed and works conducted under this Article 1.
2. Người ủy quyền ủy quyền cho Người được ủy quyền được nhân danh và thay mặt Công Ty ký các giấy tờ, văn bản hoặc thực hiện các công việc liên quan đến Kênh Đại lý được liệt kê dưới đây:
The Delegator authorizes the Delagate to, on behalf of Company, sign the documents or conduct the work related to Agency Distribution as below:
- (a) Hợp đồng đại lý bảo hiểm, hợp đồng dịch vụ và các loại giấy tờ khác liên quan đến đại lý bảo hiểm, dịch vụ tư vấn/hỗ trợ văn phòng/hỗ trợ kinh doanh (đội ngũ “Giám đốc Phát triển Kinh doanh”) liên quan đến Kênh Đại lý;
Insurance agent contracts, service contracts and other documents related to insurance agents, consulting/office support/business support services (“Agency Development” force) in relation to Agency Distribution;
- (b) Các loại bằng cấp, chứng chỉ đào tạo bảo hiểm cho đội ngũ đại lý bảo hiểm;
All kinds of documents related to insurance training degrees, certificates issued to the insurance agents;
- (c) Các loại giấy tờ gửi đến Cục Quản lý và Giám sát Bảo hiểm, Hiệp hội Bảo hiểm Việt Nam, Bộ Tài chính liên quan đến hoạt động huấn luyện và quản lý đại lý bảo hiểm;
Documents and correspondences to be sent to the Insurance Supervisory Authority, the Insurance Association of Vietnam, the Ministry of Finance regarding agency training activities and agency management;
- (d) Báo cáo liên quan đến danh sách đại lý bảo hiểm của Công Ty hàng quý để nộp cho Bộ Tài chính;
Quarterly reports related to the Company’s insurance agent list to submit to the Ministry of Finance;
- (e) Hợp đồng nguyên tắc, hợp đồng mua sắm hàng hóa, dịch vụ (ngoại trừ hợp đồng thuê nhà), đơn đặt hàng, báo giá, đề nghị mua sắm hàng hóa, dịch vụ và các tài liệu hợp đồng có liên quan với giá trị đến 500.000.000 đồng (năm trăm triệu đồng);
Framework agreements, goods and services purchasing agreements (excluding leasing agreements), purchase orders, quotations, purchase requisitions of goods and services and any related agreement documents valued up to VND500,000,000 (five hundred million dong);
- (f) Tất cả các loại hợp đồng, các văn bản liên quan đến ưu đãi, quyền lợi, chương trình thi đua/ chương trình thúc đẩy bán hàng, chương trình khuyến mại, quy trình tuyển dụng, thủ tục hành chính, các văn bản khác liên quan đến Kênh Đại lý;
All kinds of contracts, incentives/benefit related matters, contests, sales promotion programs, recruiting processes, administrative procedures and other documents for Agency Distribution;

- (g) Văn bản liên quan đến hoạt động của các phòng: (i) Huấn luyện và Phát triển - Kênh Đại lý; (ii) Chiến lược và Hoạch Định Kênh Đại lý; (iii) Tuyển dụng và Phát triển Đội ngũ - Kênh Đại lý; (iv) Đảm bảo Chất lượng Kinh doanh Kênh Đại lý; (v) Nghiệp vụ và Dịch vụ - Kênh Đại lý; (vi) Hiệu quả, Quản lý Hoạt động và Dự án Phát triển - Kênh Đại lý; và (vii) Phát triển Kinh doanh - Kênh Đại lý;
Documents related to operations of departments: (i) Agency Training and Development; (ii) Agency Strategy and Planning; (iii) Agency Recruitment and Growth; (iv) Agency Quality Assurance; (v) Agency Operations and Services; (vi) Agency Productivity, Activity Management; and (vii) Urban Project and Agency Development;
- (h) Các chứng từ liên quan đến các hợp đồng đã được ký bởi cấp có thẩm quyền của Công Ty về dịch vụ tổ chức sự kiện, hội thảo, đào tạo (như thuê hội trường, v.v.);
Documents required in relation to agreements signed by the Company's signatories for services of organizing events, seminars, training (e.g.: to rent convention room, etc.);
- (i) Hợp đồng bảo hiểm nhóm và các phụ lục hợp đồng bảo hiểm nhóm, hợp đồng nguyên tắc cho các chương trình bảo hiểm với bên mua bảo hiểm là doanh nghiệp và người được bảo hiểm là người lao động/người thân của người lao động/người khác có liên quan và các phụ lục của hợp đồng nguyên tắc này;
Group insurance contracts and their addendums, master contracts and their addendums for insurance programs with the policy owner being an enterprise and the insured being its employees or their relatives or other related persons;
- (j) Tài liệu, công văn gửi đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan đến chức năng và nhiệm vụ của Phó Tổng Giám đốc, Các Kênh Phân Phối;
Correspondences sent to competent authorities in connection with Chief Distribution Officer' duties;
- (k) Các thỏa thuận bảo mật thông tin và thỏa thuận xử lý dữ liệu cá nhân liên quan đến các hợp đồng được ký kết và các công việc được thực hiện theo Điều 2 này.
Confidentiality agreements and personal data processing agreements in relation to the agreements signed and works conducted under this Article 2.
3. Người được ủy quyền được ủy quyền lại cho người khác.
The Delegate shall be entitled to perform further sub-delegation.
4. Người được ủy quyền chịu trách nhiệm về việc thực hiện Phạm vi ủy quyền tuân thủ với quy định của pháp luật, các chính sách và thủ tục của Công Ty.
The Delegate is responsible for performing the Authorization scope in compliance with the applicable laws, policies and guidelines of the Company.

Thời hạn ủy quyền / Authorization term

5. Giấy ủy quyền này có hiệu lực từ ngày ký đến hết ngày 26 tháng 9 năm 2025.
This power of attorney is valid from the signing date until the end of September 26, 2025.



Sun Life

6. Giấy ủy quyền này thay thế giấy ủy quyền số 323/UQ-SLVN ngày 27 tháng 9 năm 2023 ("POA323") và những sửa đổi, bổ sung của POA323 (nếu có).

This power of attorney replaces the power of attorney No.323/UQ-SLVN dated September 27, 2023 ("POA323") and POA323's amendments (if any).

Chúng tôi theo đây đồng ý với và cam kết sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm về các nội dung quy định tại giấy ủy quyền này.

We hereby agree with and undertake to be fully responsible for the contents provided for in this power of attorney.

Người ủy quyền

Delegator



Lý Thành Nhơn

Người được ủy quyền

Delegate

Lâm Vũ Thắng

